



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

UPUTE ZA PRIJAVITELJE
NA
JAVNI POZIV PODUZETNICIMA ZA DODJELU POTPORA MALE VRIJEDNOSTI IZ
„PROGRAMA PROVEDBE MJERA RURALNOG RAZVOJA PRIMORSKO-
GORANSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2017. –2020“ ZA RAZVOJ MALOG
GOSPODARSTVA U 2019. GODINI
(u daljnjem tekstu: Javni poziv)

**MJERA 1.2.1. NABAVA OPREME ZA PROIZVODNE I USLUŽNE
DJELATNOSTI ZA PODUZETNIKE U SEKTORU MALOG GOSPODARSTVA**
(u daljnjem tekstu: Mjera)

I. CILJEVI I PRIORITETI

Cilj Mjere je potaknuti konkurentnost poduzetnika malog gospodarstva na ruralnom području Županije kroz sufinanciranje nabave strojeva, uređaja i alata kao ulaganja u dugotrajnu imovinu za obavljanje proizvodne i uslužne djelatnosti (osim poljoprivredne djelatnosti). Mjera će omogućiti poduzetnicima primjenu novih suvremenijih tehnologija, koje će doprinosti povećanju produktivnosti, zadržavanju postojećih i otvaranju novih radnih mjesta.

Ciljevi i prioriteti su u skladu s „Programom provedbe mjera ruralnog razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017. – 2020. „ (u daljnjem tekstu: Program PMRR PGŽ) Mjera 1.2.1. Nabava opreme za proizvodne i uslužne djelatnosti za poduzetnike u sektoru malog gospodarstva.

II. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

- Prihvatljivi prijavitelji mogu biti poduzetnici registrirani u Republici Hrvatskoj odnosno mikro i mali subjekti malog gospodarstva sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), to: d.o.o., j.d.o.o., obrti koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem na ruralnom području Primorsko-goranske županije koji će aktivnosti opremanja proizvodnih pogona/objekata provoditi na ruralnom području Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Poduzetnici).
Ruralno područje Županije, prema definiciji iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. obuhvaća cijelo područje Županije **osim** Grada Rijeke.
- Mikro poduzetnik mora imati najmanje jednog zaposlenika, osim ako je poslovanje započeto u tekućoj godini (te trenutno još nemaju zaposlenih).
- Poduzetnici iz svih sektora djelatnosti gospodarstva prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. (NKD 2007.) **osim za:**
 - poljoprivredne djelatnosti (izuzev šumarstvo) - odjeljak 01, 03,10,11 i 12

- djelatnost pružanja smještaja i pripreme i usluživanja (hrane) - odjeljak 55,56
- djelatnosti kockanja i klađenja, - odjeljak 92
- financijskom djelatnosti i djelatnosti osiguranja - odjeljak 64, 65, 66 te
- djelatnosti poslovanja nekretninama - odjeljak 68.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI/TROŠKOVI

Prihvatljivi aktivnosti/ troškovi su: sufinanciranje nabave strojeva, uređaja i alata kao ulaganja u dugotrajnu imovinu za proizvodne i uslužne djelatnosti za poduzetnike u sektoru malog gospodarstva minimalne pojedinačne vrijednosti 10.000,00 kuna bez PDV-a

IV. NAJVIŠA VISINA NOVČANOG IZNOSA POTPORE/SUFINANCIRANJA

Prijavitelju se može odobriti u okviru jedne prijave:

- 80% potpore, ali ne više od 30.000 kn, za aktivnosti koje se planiraju provoditi na području Gorskog kotara,
- 50% potpore, ali ne više od 30.000 kn, za aktivnosti koje se planiraju provoditi na ostalom ruralnom području Županije,

Minimalni iznos potpore je 5.000,00kuna (za minimalnu vrijednost troška u iznosu od 10.000,00 kuna bez PDV-a) .

Primorsko-goranska županija će financirati nabavku strojeva, uređaja i alata u gore navedenim postocima odnosno iznosima poduzetnicima koji će biti odabrani nakon (svakog periodičnog) razmatranja prijava iz Javnog poziva temeljem Odluke o dodjeli potpore.

Iznos potpore Primorsko-goranske županije predstavlja državnu potporu male vrijednosti sukladno Uredbi koja se primjenjuje na dodjelu potpora male vrijednosti od 1. siječnja 2014. do 31. prosinca 2020. (Uredba Komisije br. 1407/2013, od 18. prosinca 2013., o primjeni članaka 107. i 108. UFEU-a na de minimis potpore (SL EU, L352, od 24.12.2013.).

V. TRAJANJE MJERE I LOKACIJA PROVEDBE

Mjera se provodi do iskorištenja sredstava predviđenih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2019. ili do 15.studenog 2019.

Lokacija provedbe mjere je na ruralnom području Primorsko-goranske županije.

VI. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi su troškovi prema **računima ili ponudama/predračun** za nabavku strojeva, uređaja i alata kao ulaganja u dugotrajnu imovinu za proizvodne i uslužne djelatnosti osim djelatnosti navedene u točki II. ove Upute i to na način da .:

- **Račun/ponuda/predračun** mora glasiti na prijavitelja, napisana na hrvatskom jeziku sa specificiranim troškovima sa opisom, nazivom opreme i cijenom u kunama.
- Ako je račun plaćen u EUR-ima, iznos mora biti prikazan u kunama na dan isplate, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku
- **Račun** za opremu - datum računa mora biti izdan nakon 01. siječnja 2018.

- **Ponuda/predračun** za opremu- datum dokumenta ne smije biti stariji od 7 dana od dana predaje prijave na Javni poziv i valjanost ponude mora biti do kraja tekuće godine.
- Račun može sadržavati više stavki tj. više artikala, ali najmanji pojedinačni iznos stavke koje će se razmatrati je 10.000,00 kuna (bez PDV).

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak.

Troškovi prijevoza, gradnje, kompletiranja, montaže, održavanja ili tehničke pomoći uz nabavku strojeva ili opreme nisu prihvatljivi troškovi.

Nabavka vozila, plovila i namještaja nije prihvatljiv trošak.

Troškovi za koje je već ostvarena potpora po ovoj mjeri prethodnih godina nisu prihvatljivi trošak .

VII. VREMENSKI OKVIR POSTUPKA

Svi prijavitelji biti će pismeno obaviješteni o ostvarenoj potpori male vrijednosti u roku od 45 dana od prvog kruga razmatranja prijava (pristiglih do 31. svibnja 2019.) iz Točke IV. Javnog poziva.

Ako nakon donošenja Odluke o dodjeli potpora nisu iskorištena financijska sredstva za provedbu mjera planiranih u Proračunu primorsko-goranske županije za 2019. Nastavit će se razmatrati prijave sukladno točki IV. Javnog poziva

VIII. KRITERIJI ZA VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE TE ODABIR PRIJAVA

Provjeravati će se formalna ispravnost podnijetih prijava te se neće razmatrati:

- prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava,
- prijave sa nepotpunom dokumentacijom,
- prijave koje nisu izrađene u skladu s Javnim pozivom i ovom Uputom,

Uvjeti kojima prijavitelji moraju udovoljiti:

- nepostojanje poreznog duga po svim osnovama ,
- trgovačko društvo/obrt registriran za djelatnost sukladno točki II. ove Upute
- trgovačko društvo/obrt nije u blokadi,
- prijave trgovačkih društava nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost, neće se razmatrati,
- imaju minimalno jednog zaposlenog (osim ako poslovanje nije započeto u tekućoj godini)

R.br.	KRITERIJI ODABIRA	BODOVI	MAX BODOVI
1.	Ulaganje (prijavljene aktivnosti/troškovi) će se provoditi na području Gorskog kotara.	10	10
	Ulaganje (prijavljene aktivnosti/troškovi) će se provoditi na području otoka PGŽ-a.	5	
	Ulaganje (prijavljene aktivnosti/troškovi) će se provoditi na ostalom ruralnom području PGŽ-a.	0	

2.	Vremenski period poslovanja poduzetnika	Korisnik je poduzetnik početnik tj. posluje kraće od 2 godine od datuma podnošenja prijave za potporu.	10	10
		Korisnik je poduzetnik koji posluje duže od 2 godine od dana podnošenja prijave za potporu.	0	
3.	Starosna dob korisnika tj. odgovorne osobe/ upravitelja/direktora, ovisno o pravnom obliku	Korisnik je mladi poduzetnik, mlađi od 40 godina na dan podnošenja prijave za potporu.	10	10
		Korisnik je stariji od 40 godina na dan podnošenja prijave za potporu	0	
4.	Veličina poduzetnika	Korisnik je mikro poduzetnik s najmanje 1 zaposlenikom.	10	10
		Korisnik je mali poduzetnik.	5	
BROJ BODOVA				40

Povjerenstvo za dodjelu potpora male vrijednosti iz „Programa provedbe mjera ruralnog razvoja Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017. – 2020.“ za razvoj malog gospodarstva u 2019. (dalje u tekstu: Povjerenstvo) u postupku odlučivanja o dodjeli iznosa potpore će se voditi prema slijedećem: o raspoloživim sredstvima u Proračunu Primorsko-goranske županije namijenjenih provedbi Mjere te bodovanju i broju prijava .

U slučaju potrebe za rangiranjem, a sukladno raspoloživim Proračunskim sredstvima za tekuću godinu za provedbu Program PMRR PGŽ, utvrdit će se rang-lista Prijava u padajućem nizu, sukladno kriterijima za ocjenjivanje prijave .

U slučaju da više prijava za potporu ima isti broj bodova, prednost u odabiru imat će prijava s ranijim datumom i vremenom podnošenja.

IX. PREGLED I OCJENA PRISTIGLIH PRIJAVA

Pregled i ocjenjivanje prijava obavlja Povjerenstvo. Povjerenstvo može zatražiti od poduzetnika da dostavi dodatnu dokumentaciju osim obvezne.

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o dodjeli potpora za Mjeru po pojedinom prijavitelju i namjeni i dostavlja ga Županu Primorsko-goranske županije putem Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj. Konačnu Odluku o dodjeli potpore donosi Župan Primorsko-goranske županije na prijedlog Povjerenstva.

Rezultati će biti objavljeni na službenoj Internet stranici Županije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpore.

Županija ima pravo poništiti Javni poziv.

Prijave projekata i dokumentacija ne vraćaju se prijaviteljima.

S prijaviteljima čije prijave budu prihvaćene te bude donesena Odluka o dodjeli potpore sklopiti će se ugovori o međusobnim pravima i obvezama Korisnika i Primorsko-goranske županije nakon čega će se izvršiti plaćanje na račun Korisnika. Isplata sredstava se vrši isključivo po plaćenom računu i prilozi dokaza o plaćanju, a ne po ponudi/predračunu .

X. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA/AKTIVNOSTI

Nakon završetka ulaganja Korisnik je u obvezi dostaviti Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj Izvješće o provedbi projekta/aktivnosti prema obrascu u Prilogu 4. sa svom propisanom dokumentacijom

XI. PODNOŠENJE PRIJAVA:

Prijave se dostavljaju isključivo na obrascima koji su priloženi ovom Javnom pozivu i s obaveznom dokumentacijom u prilogu, sve u skladu s ovim Javnim pozivom i Uputama za prijavitelje.

Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici na jedan od slijedećih načina:

a) poštom na adresu:

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

Slogin kula 2, 51 000 Rijeka

b) osobnom dostavom u pisarnicu Primorsko-goranske županije koja se nalazi na adresi: Slogin kula 2 (prizemno), Rijeka,

u oba slučaja s naznakom na omotnici: „**Prijava na Javni poziv poduzetnicima za dodjelu potpora male vrijednosti iz „Programa PMRR PGŽ“ za razvoj malog gospodarstva u 2019. Godini**“ i naznakom **Mjera 1.2.1. NE OTVARATI**

U obzir će se kao pravodobne uzeti prijave poslane poštom kao preporučene pošiljke koje na omotnici budu označene poštanskim žigom zaključno s **danom 31. svibnja 2019. (petak) ***

Osobno dostavljene prijave uzet će se u obzir kao pravodobne ako budu zaprimljene u pisarnici Primorsko-goranske županije najkasnije do **31. svibnja 2019. (petak) * do 15.30 sati**

** ukoliko nakon prvog kruga razmatranja prijava koje se zaprimaju do 31. svibnja 2019. ostane sredstava, slijedeći datumi zaprimanja su sukladni rokovima iz točke IV. Javnog poziva*

XII. POSEBNI UVJETI

Poduzetnici neovisno o registraciji i području poslovanja mogu se prijaviti samo na jedan Javni poziv za mjere ruralnog razvoja koje raspisuje Upravni odjel za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj.

Jedan prijavitelj može se prijaviti samo na jednu mjeru.

Isti prijavitelj i njegova povezana i/ili partnerska poduzeća mogu podnijeti samo jednu prijavu za potporu što uključuje povezanost s obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvom.

Prijavitelji koji imaju u neizvršene obveze po prethodnim godinama prema Primorsko-goranskoj županiji nemaju pravo prijave.

Prijavitelji koji ne poštuju uvjete Javnog poziva i dostave krive podatke ili lažno prijave ostvarene potpore isključit će se sljedećih 5 godina iz mogućnosti sudjelovanja na natječajima Primorsko-goranske županije.

Dodatna obrazloženja i informacije u vezi s predmetom Javnog poziva mogu se dobiti putem telefona na broj: 051/351-260, odnosno putem E-pošte na E-adresu: gospodarstvo@pgz.hr

PRILOZI UPUTI ZA PRIJAVITELJE:

Prilog 1. Obrazac prijave za Mjeru 1.2.1. s popisom obvezne dokumentacije koju treba predati uz obrazac prijave,

Prilog 2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,

Prilog 3. Obrazac izjave o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka

Prilog 4. Obrazac – Izvješće o provedbi projekta/aktivnosti




REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
 Upravni odjel za
 turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

OBRAZAC PRIJAVE ZA
MJERU 1.2.1. NABAVA OPREME ZA PROIZVODNE I USLUŽNE DJELATNOSTI ZA
PODUZETNIKE U SEKTORU MALOG GOSPODARSTVA

A) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU (PODUZETNIKU)			
Naziv (upisati puni naziv i organizacijski oblik prijavitelja)			
Sjedište i adresa (upisati ulicu i k.br, poštanski broj i mjesto)			
OIB			
Telefon/mobitel			
E-pošta			
Web-stranica			
Osoba za kontakt i telefon			
Poslovna banka i broj žiro računa- IBAN			
Djelatnost (prema NKD iz 2007) naziv, oznaka sukladno obavijesti DZS o razvrstavanju posl.sub.			
Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini (prema podacima iz fin. izvješća)			
Kategorija poduzetnika prema veličini (sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva*)	Mikro Prosječan broj zaposlenih u prethodnoj godini (manje od 10) : _____ Iznos aktive: _____	Mali Prosječan broj zaposlenih u prethodnoj godini (manje od 50): _____ Iznos aktive: _____	
Vremenski period poslovanja poduzetnika	Prijavitelj je poduzetnik početnik tj. posluje kraće od 2 godine od datuma podnošenja prijave za potporu. Godina osnivanja : _____	Prijavitelj je poduzetnik koji posluje duže od 2 godine od dana podnošenja prijave za potporu: Godina osnivanja : _____	
Lokacija planiranog investicijskog ulaganja (upisati pod područje u koje pripada ulaganje)	Područje Gorskog kotara _____	Područje otoka PGŽ _____	Ostalo ruralno područje PGŽ _____

Broj zaposlenih na dan prijave		
Starosna dob prijavitelja- potpisnika ugovora o potpori (odgovorne osobe/ /direktora, ovisno o pravnom obliku prijavitelja)	mlađi od 40 godina na dan prijave za potporu X- _____ dan, mjesec, godina rođenja	stariji od 40 godina na dan prijave za potporu X- _____ dan, mjesec, godina rođenja
Ime i prezime prijavitelja - potpisnika ugovora o potpori (upisati ime i prezime i funkciju)		

B.) OSNOVNI PODACI O AKTIVNOSTI -NABAVCI OPREME – STROJA, UREĐAJA ILI ALATA		
Naziv aktivnosti		
Vremenski okvir provedbe (datum računa /ponude i isporuke opreme, očekivano trajanje korištenja i dr)		
<u>Ciljevi provedbe</u> aktivnosti (navesti i : razloge i prednosti nabavke opreme; očekivani rezultati i učinak) Napomena: Prilikom predaje Izvješća (Obrazac-Prilog 4.) navesti ostvarene rezultate cilja; učinak		
Opisni sažetak (uključujući : specifikaciju nabavljene opreme sa cijenom u kunama bez PDV, naziv i opis na hrvatskom jeziku sukladno računima/ponudi koji su dostavljeni uz prijavu		
C.) OSNOVNI PODACI O FINACIJSKOM PLANU AKTIVNOSTI – NABAVCI OPREME STROJA, UREĐAJA ILI ALATA		
	Izvor	Iznos (kn)
	a) vlastita sredstava	
	b) općina/grad	

Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (očekivano učešće Županije)	c) županija (područje ulaganja Gorski kotar 80% prihvatljivih troškova max 30.000,00kuna ili Ostalo ruralno područje PGŽ 50% prihvatljivih troškova max 30.000,00kuna	_____
	d) državni proračun	
	e) fondovi EU	
	f) ostali izvori	
	Ukupan iznos :	
	Plaćeno:	
Odgovorna osoba-podnositelj prijave.	Odgovorna osoba-podnositelj prijave svojim potpisom potvrđuje da je: - upoznata s kriterijima za dodjelu potpora za sufinanciranje nabave opreme za proizvodne i uslužne djelatnosti za poduzetnike u sektoru malog gospodarstva na ruralnom području PGŽ-a iz Uputa za prijavitelje te da su - podaci navedeni u prijavi istiniti.	
Ime prezime funkcija		

Datum prijave : _____ 2019. godine

M.P.

Odgovorna osoba
(Podnositelj prijave)

(Ime i prezime)
(potpis punim imenom i prezimenom)

Popis <u>obvezne dokumentacije</u> * koju treba predati uz <u>Obrazac prijave za Mjeru 1.2.1:</u>	Predano: da /ne
<p>1. <u>Izvod o registraciji prijavitelja iz važećeg registra/upisnika ne starija od šest (6) mjeseci od dana predaje prijave na Javni poziv .</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Za trgovačka društva Izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda sa svim dopunama i promjenama • Za obrte Izvadak iz obrtnog registra i preslika obrtnice 	
<p>2. <u>Dokumentacija iz koje je vidljivo da su troškovi za koje se traži potpora sukladni prihvatljivim troškovima iz točke VI. Uputa za prijavitelje</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Račun/ponuda može sadržavati više stavki tj. više artikala, ali najmanji pojedinačni iznos stavke koje će se razmatrati je 10.000,00 kuna (bez PDV) te mora glasiti na prijavitelja pisano na hrvatskom jeziku sa specificiranim troškovima sa opisom, nazivom opreme i cijenom u kunama. (Ako je račun plaćen u EUR-ima, iznos mora biti prikazan u kunama na dan isplate, kojeg mora dati ili ovjeriti poslovna banka koja je plaćanje izvršila, a naziv kupljene opreme s opisom mora biti na hrvatskom jeziku) • Račun za opremu - datum računa mora biti izdan nakon 01. siječnja 2018. ili • Ponuda/predračun za opremu- datum dokumenta ne smije biti stariji od 7 dana od dana predaje prijave na Javni poziv i valjanost mora biti do kraja tekuće godine. 	
<p>3. BON 2 ne stariji od 30 dana od dana predaje prijave .</p>	
<p>4. Potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava(ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)</p>	
<p>5. Obrazac JOPPD (strana A i B) i potvrda o zaprimanju za mjesec veljaču 2019. Ili Rješenje Porezne uprave kojim se utvrđuje i obračunavaju dužne svote obveznih doprinosa za obrtnike koji porez plaćaju u paušalnom iznosu</p>	
<p>6. Preslika osobne iskaznice svih vlasnika trgovačkog društva /obrta</p>	
<p>7. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Prilog 2.)</p>	
<p>8. Izjava o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka(Prilog 3.)</p>	

*Dokumentacija iz ovog Poziva dostavlja se u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave sa odgovarajućih službenih stranica (neslužbeni e-izvadak) s datumom koji mora biti vidljiv.
Županija može osim obvezne zatražiti i dodatnu dokumentaciju.

IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Potpora male vrijednosti ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Uredba Komisije (EU) br.1407/2013 od 18 prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore)

Ime i prezime poduzetnika:				
Naziv tvrtke/obrta:				
Adresa tvrtke/obrta:				
U 2017.	Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti: 1.	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
	2.			
	3.			
U 2018.	Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti: 1.	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
	2.			
	3.			
U 2019.	Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti: 1.	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora kunama:	Datumi dodjele potpora::
	2.			
	3.			
Iznos ukupno primljenih potpora- kn:				

(mjesto i datum izjave)

M.P.

Ime i prezime te potpis vlasnika



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

OBRAZAC IZJAVE O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA

Za potrebe prijave na javni poziv poduzetnicima za dodjelu potpora male vrijednosti iz „PROGRAMA PROVEDBE MJERA RURALNOG RAZVOJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2017. –2020“ ZA RAZVOJ MALOG GOSPODARSTVA U 2019. GODINI - **MJERA 1.2.1. NABAVA OPREME ZA PROIZVODNE I USLUŽNE DJELATNOSTI ZA PODUZETNIKE U SEKTORU MALOG GOSPODARSTVA** potvrđujem da sam suglasan da se moji osobni podaci sadržani u prijavi na javni poziv i pripadajućim priložima obrađuju od strane Primorsko-goranske županije isključivo u svrhu provedbe predmetnoj javnog poziva.

Ova privola je dana dobrovoljno te sam upoznat da je svakom trenutku mogu povući te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego je povučena.

(potpis davatelja izjave)

(mjesto i datum davanja izjave)

NAPOMENA: Svaka osoba čiji se osobni podaci u prijavi i privitcima nalaze zasebno ispunjava i potpisuje ovu izjavu

Tekst ove Izjave usklađen je s odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) te Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ od 27. travnja 2016. godine (Službeni list Europske unije, L119/1).

Izrazi koji se koriste u ovoj Izjavi upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKO ŽUPANIJA
Upravni odjel za
turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj

OBRAZAC IZVJEŠĆA O PROVEDBI AKTIVNOSTI

I.) OPĆI OSNOVNI PODACI O AKTIVNOSTI NABAVCI OPREME – STROJA, UREĐAJA ILI ALATA	
Naziv korisnika (upisati puni naziv)	
Sjedište i adresa (upisati ulicu i k. b, mjesto i poštanski broj)	
Odgovorna osoba podnositelj prijave (upisati ime i prezime)	
OIB	
Telefon	
E-mail adresa	
Internetska stranica	
Poslovna banka i broj žiro računa	
Naziv aktivnosti – nabavljene opreme	
Područje djelovanja (upisati lokaciju)	
Broj Ugovora	
Iznos Ugovora	
Pridržavanje odredbi Pravilnika vizualnog identiteta aktivnosti financiranih sredstvima PGŽ : (opis i priložen dokaz *)	
Voditelj-ica aktivnosti	

II.) OPIS PROVEDBE AKTIVNOSTI (najviše na 1 stranici)	
Cilj provedbe aktivnosti: (prepisati iz prijave)	
Planirane i provedene aktivnosti	
Ostvareni rezultati učinci :	

Datum izvješća:

2019.godine

M.P.

Ovlaštena osoba za zastupanje

Prilozi*

1. Foto dokumentacija opreme (oznaka PGŽ)
2. Račun i izvod (dokaz o plaćanju)
3. Izvadak iz knjige dugotrajne imovine